

(wzór)

Umowa nr/2019

w dniu roku w **Osiecku** pomiędzy **Gminą Osieck** zwaną dalej Zamawiającym reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Osieck – mgr. inż. Karolinę Zowczak,

przy Kontrasygnacie Pani Justyny Kamaszewskiej - Zastępcy Skarbnika działającej na podstawie upoważnienia SG.077.4.2019 udzielonego przez Skarbnika Gminy

a
z siedzibą w

.....
reprezentowanym przez:

zwanym dalej „Wykonawcą”,
.....

w wtniku zamówienia publicznego realizowanego na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 19 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz.1986), została zawarta umowa treści następującej:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup wyposażenia i sprzętu do pomieszczeń kuchni do Przedszkola Publicznego w m. Augustówka .**
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest wolny od jakichkolwiek usterek, jest fabrycznie nowy, nie jest obciążony prawami na rzecz osób trzecich i spełnia warunki stawiane przez Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczone wyposażenie spełnia europejskie normy bezpieczeństwa i posiada niezbędne atesty/certyfikaty, które przedkłada Zamawiającemu o ile są wymagane w świetle obowiązujących przepisów.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy do budynku Szkoły Podstawowej w Augustówce, ul. Kolejowa 2.
2. O dostawie przedmiotu umowy Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego z 1 - dniowym wyprzedzeniem.
3. Z czynności przekazania i odbioru przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół odbioru.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy podpisania protokołu odbioru w przypadku, gdy przedmiot umowy będzie niekompletny, uszkodzony lub też nie będzie odpowiadał parametrom określonym w SIWZ. W takim wypadku strony przystąpią do spisania protokołu częściowego, a Wykonawca zobligowany jest do usunięcia wad na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 3 dni. Po ich usunięciu czynności odbiorowe zostaną powtórzone.

§ 3

Termin wykonania przedmiotu umowy **do dnia**

§ 4

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za przedmiot umowy wynagrodzenie uzgodnione w formularzu ofertowym w wysokości: **brutto** (słownie:), w tym **podatek VAT** **tj.**
2. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie dostawy odbywać się będzie fakturą końcową.
3. **Faktura będzie wystawiona na: Nabywca:** Gmina Osieck, ul. Rynek 1, 08-445 Osieck, NIP: 826-11-70-716 **Odbiorca:** Zespół Szkolno-Przedszkolny w Augustówce, ul. Rynek 1, 08-445 Osieck.
4. Podstawą do wystawienia faktury i końcowego rozliczenia stanowi protokół odbioru dostawy przedmiotu umowy. Do protokołu dołączone będą wszystkie wymagane dokumenty związane z korzystaniem z przedmiotu umowy tj. certyfikaty/atesty, inne dokumenty wymagane przepisami prawa potwierdzające dopuszczone zaoferowanego wyposażenia do użytku w jednostkach oświatowych. Dokumenty te sporządzone będą w języku polskim.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ofertowym obejmuje pełen zakres zamówienia określony w dokumentacji zapytania ofertowego. Wynagrodzenie to nie podlega waloryzacji w czasie obowiązywania umowy.
6. Należność płatna będzie przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w **terminie 14 dni** licząc od dnia złożenia u Zamawiającego sprawdzonej i zatwierdzonej faktury.

§ 5

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy powstałą z winy Wykonawcy, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia ustalonego w niniejszej umowie, za każdy dzień zwłoki,
 - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę – w wysokości 10% wynagrodzenia ustalonego w niniejszej umowie,
 - 2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) za zwłokę w zapłacie faktury w wysokości odsetek ustawowych,
 - b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia ustalonego w niniejszej umowie.

§ 6

1. Wykonawca udziela na przedmiot umowy gwarancji na okresod daty podpisania protokołu odbioru.
2. W okresie gwarancji naprawy przedmiotu umowy wykonywane będą bezpłatnie przez Wykonawcę. Serwis gwarancyjny świadczony będzie w miejscu użytkowania a w uzasadnionych przypadkach w miejscu wskazanym przez Wykonawcę.
3. Zgłoszenie usterek będzie dokonywane telefonicznie lub faksem na nr lub e-mailw dni powszednie w godz.
4. Czas podjęcia czynności naprawy do 48 godzin od daty zgłoszenia telefonicznego lub w formie faksu.
5. Jeżeli będzie zachodzić konieczność naprawy w serwisie lub dostarczenie nowego przedmiotu wolnego od wad transport odbędzie się na koszt Wykonawcy.

§ 7

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Ewentualne spory mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający

